**Document de compromís i acord d’ús**

**Entitats residents**

Equipament polivalent de l’Alfolí de Gerri de la Sal.

**Entitat**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom de l’entitat |  | NIF |  |
| Mail |  |
| Breu descripció de l’entitat |  |

**Persona responsable**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom i cognoms |  | DNI/NIE |  |
| Telèfon |  | Mail |  |

**Acord d’ús de l’equipament** (dates, horaris, espais, emmagatzematge, accés)

|  |
| --- |
|  |

**Drets i deures de les entitats residents**

Drets

* Ús regular de l’equipament per l’activitat de l’entitat.
* Disponibilitat d’accés lliure a l’equipament, condicionat a l’activitat de l’equipament.
* Possibilitat d’emmagatzematge de material de l’entitat a l’equipament, mitjançant acord de disponibilitat amb l’Ajuntament.

Deures

* Mantenir l’ordre, la neteja i la neutralitat dels espais.
* Cenyir la capacitat de lliure accés a l’activitat de l’entitat.
* Ocupar els espais d’emmagatzematge cedits a l’entitat.
* Complir amb la normativa d’ús de l’equipament.

A Gerri de la Sal, a …….…de ..………..……..de 20……...

Signa:

Responsable de l’entitat Ajuntament de Baix Pallars